

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

| | |
|---|---|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Zarząd Województwa Mazowieckiego |
| 2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾ | 24) pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą |

II. Dane oferenta(-tów)

| | |
|--|---|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu | |
| Nazwa: Stowarzyszenie Razem-dla Miasta i Gminy Gąbin , Forma prawna: Stowarzyszenie Zwykłe , Ewidencja Stowarzyszeń Zwykłych Starosty Płockiego: 68 , Kod pocztowy: 09-530 , Poczta: Gąbin , Miejscowość: Gąbin , Ulica: Nowy Rynek , Numer posesji: 9 , Województwo: mazowieckie , Powiat: płocki , Gmina: Gąbin , Strona www: , Adres e-mail: razem.gabin@gmail.com , Numer telefonu: 660269998 , | |
| Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta | |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej) | Jakub Ziółkowski Adres e-mail: jakubziolkowski920@gmail.com Telefon: 660269998 |

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

| | | | | |
|--|---|------------|------------------|------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego | Organizacja Integracyjnego Pikniku Rodzinnego "Tacy Sami" | | | |
| 2. Termin realizacji zadania²⁾ | Data rozpoczęcia | 01.08.2023 | Data zakończenia | 29.10.2023 |

| |
|---|
| 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji) |
|---|

Opis zadania

W ramach zadania zorganizujemy piknik integracyjny pn. "Tacy Sami". W pikniku oprócz społeczności lokalnej wezmą udział rodziny z Ukrainy, które znalazły schronienie w naszym regionie. Dzięki realizacji zadania możliwa będzie integracja społeczności Polskiej z obywatelami Ukrainy oraz poprawa kondycji psychicznej uchodźców, którzy będą mogli miło spędzić czas i zapomnieć choć na chwilę o wydarzeniach w Ukrainie. Wydarzenie będzie w całości darmowe i ogólnodostępne. Nasz projekt jest w pełni dostępny dla osób ze szczególnymi potrzebami. Wydarzenie odbędzie się na terenie, który nie posiada barier architektonicznych dla osób posiadających trudności w poruszaniu się. Plac posiada łatwy dostęp dla wszystkich osób chętnych wziąć udział w wydarzeniu. Podejmiemy również działania, które ukierunkowane będą na osoby posiadające trudności w zakresie dostępności cyfrowej. Wszelkie informacje o wydarzeniu oprócz Internetu umieszczane będą na ogólnodostępnych tablicach ogłoszeń tak aby osoby posiadające trudność w dostępie do Internetu były na bieżąco informowane o przebiegu wydarzenia. Informacje w sieci będą umieszczane na stronach, które są dostosowane do odczytywania treści na urządzeniach mobilnych oraz przez osoby niedowidzące. Bardzo ważnym elementem będzie zapewnienie wsparcia osobom, które posiadają trudności w zakresie informacyjno-komunikacyjnym. Na potrzeby realizacji zadania będziemy posiadali dostęp do osoby posługującej się biegle językiem migowym. Jeśli zajdzie taka potrzeba otrzymamy wsparcie w takim zakresie aby osoby posiadające trudność w komunikowaniu się mogły w pełni zostać poinformowane o wszystkich działaniach. Osoba znająca język migowy będzie również do naszej dyspozycji podczas pikniku. Kolejnym ważnym elementem będzie nawiązanie współpracy z tłumaczem języka ukraińskiego. Współpracujemy z taką osobą. Jest to bardzo ważne przy realizacji naszego zadania ponieważ w pikniku wezmą udział obywatele Ukrainy. Obecność tłumacza zapewni dobrą komunikację we wszystkich kwestiach.

Miejsce realizacji

Zadanie realizowane będzie na terenie Miasta i Gminy Gąbin. Wydarzenie odbędzie się na terenie ogólnodostępnym, który wielokrotnie sprawdził się przy organizacji podobnego rodzaju wydarzeń.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

| Nazwa rezultatu | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|---|--|---|
| Liczba osób będących odbiorcami zadania | 500 | dokumentacja fotograficzna |

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie Razem-dla Miasta i Gminy Gąbin realizuje zadania, które ukierunkowane są na lokalną społeczność. Realizowaliśmy wiele projektów, które doskonale przyjęły się w środowisku lokalnym. Inicjatywy, które podejmowaliśmy związane były z bezpieczeństwem, integracją, kulturą fizyczną i sportem, historią, wspieraniem seniorów, przeciwdziałaniem negatywnym skutkom pandemii i innymi obszarami, które służyły mieszkańcom. W swoich szeregach posiadamy zaangażowanych członków, którzy mają duże doświadczenie w realizowaniu projektów. Jesteśmy aktywni w pozyskiwaniu środków zewnętrznych. Wszystkie dofinansowania zostały rozliczone w sposób prawidłowy.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Jako stowarzyszenie realizowaliśmy projekty polegające na organizacji pikników integracyjnych dla lokalnej społeczności. Wydarzenia te cieszyły się bardzo dużym zainteresowaniem. Mieszkańcy mogli skorzystać z wielu atrakcji. Szczególnie szczęśliwa była młodsza część uczestników. Z naszego doświadczenia wynika, że organizowanie takich wydarzeń jest bardzo potrzebne. Rozwija to kompetencje społeczne mieszkańców, integruje i wzmacnia więź społeczną. Na organizowane przez nas pikniki uzyskiwaliśmy zewnętrzne dofinansowania. Dotacje były zawsze zrealizowane w sposób prawidłowy i rozliczone na czas.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Najważniejszym zasobem, który będzie wykorzystany podczas realizacji zadania będzie zaangażowanie członków naszego stowarzyszenia. Zadanie będzie w pełni przygotowane przez nas. Ponadto posiadamy sprzęt, który pomoże przygotować nam teren na którym będzie odbywał się piknik.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp. | Rodzaj kosztu | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|---|--------------------------------|------------------|------------------|-----------------|
| 1. | Wynajem dmuchanych zjeżdżalni | 4 000,00 | | |
| 2. | Usługa animatorów | 1 000,00 | | |
| 3. | Usługa cateringowa (grill) | 2 500,00 | | |
| 4. | Wynajem stoiska z watą cukrową | 1 000,00 | | |
| 5. | Wynajem stoiska z tatuażami | 500,00 | | |
| 6. | Wynajem stoiska z popcornem | 1 000,00 | | |
| 7. | Wynajem stoiska z balonikami | 1 000,00 | | |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | | 11 000,00 | 10 000,00 | 1 000,00 |

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Dokument potwierdzający status prawny Oferenta (fakultatywny - złożony elektronicznie)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.